


государственное автономное учреждение «Новгородский Кванториум»
(ГОАУ «Новгородский Кванториум»)



«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор
ГОАУ «Новгородский
Кванториум»

 /Т.М.Сарычева/

ПОЛОЖЕНИЕ

о «мобильном Кванториуме»

1. Общие положения

1.1. Мобильный Кванториум (далее – мобильный Кванториум) является структурным подразделением государственного областного автономного учреждения «Новгородский Кванториум» (далее – учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.2. Мобильный Кванториум — это мобильный детский технопарк, созданный на базе передвижной автомобильной станции, реализующий обучение детей дополнительным программам цифровой и инженерно-технической направленности, а также осуществляющий дополнительную подготовку и практико-ориентированное обучение педагогов школ и учреждений дополнительного образования технической направленности в Новгородской области.

1.3. Имущественный комплекс мобильного Кванториума - средства обучения, в том числе транспортное средство с прицепом, высокотехнологичное оборудование, учебно-производственное оборудование, лабораторное оборудование, программное обеспечение и другое оборудование, необходимое для функционирования детского технопарка.

1.4. Мобильный Кванториум:

- осуществляет обучение по дополнительным общеразвивающим программам естественнонаучной и технической направленностей;
- осуществляет обучение по предметной области "Технология";
- имеет подготовленный состав наставников, педагогических, инженерных и иных работников;
- осуществляет дистанционное сопровождение реализации детских проектов.

1.5. Образовательная деятельность Технопарка направлена на формирование на базе мобильного Кванториума предметных (hard skills) и гибких (soft skills) компетенций посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся, - в сетевой форме с использованием ресурсов муниципалитетов, а именно:

- занятия в системе дополнительного образования по следующим направлениям (квантумам): «VR/IT», «Промробо/Промдизайн», «Гео/Аэро».
- занятия в рамках проекта «Урок технологии» в мобильном Кванториуме.

1.6. Деятельность мобильного Кванториума строится на принципах сетевого взаимодействия учреждения с образовательными организациями, а также с органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями и

учреждениями, социальными партнерами и осуществляется в соответствии с федеральными законами и нормативными актами, законами и нормативными актами Новгородской области, Уставом и локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка (принято резолюцией 44/25 генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.89);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития до 2020 г., раздел 3.4 «Образование» (одобрена Правительством РФ 01.10.2008 г., протокол № 36);
- Паспортом национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р);
- Распоряжением Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-134 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мобильных технопарков "Кванториум, для детей, проживающих в сельской местности и малых городах, в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, достижений и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и признании утратившим силу распоряжения Минпросвещения России от 01 марта 2019 года № Р-25 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию мобильных технопарков "Кванториум"»;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и определяет цели, задачи, структуру и механизмы деятельности мобильного Кванториума.

2. Цели и задачи деятельности мобильного Кванториума

2.1. Целями мобильного Кванториума являются:

- организация инновационной проектной деятельности в образовательных организациях Новгородской области, расположенных в отдаленных районах, сельской местности, а также в труднодоступных местностях, на основе сетевого взаимодействия по программам естественнонаучной и инженерно-технической направленности;
- создание и развитие системы современных инновационных площадок интеллектуального научно-технического развития и обеспечения досуга для детей и подростков на территории Новгородской области;
- создание системы научно-технического просвещения через привлечение детей и молодежи к изучению и практическому применению наукоемких технологий;
- реализация социального лифта для молодежи, проявившей значительные таланты в научно-техническом творчестве и обеспечение подготовки национально-ориентированного кадрового резерва для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики;
- создание условий для внедрения на уровнях основного общего и (или) среднего общего образования нового российского формата дополнительного образования в сфере инженерных наук, новых методов обучения, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных

общеобразовательных программ цифрового и технического профилей;

- повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций.

2.2. Задачи мобильного Кванториума:

- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и инженерно-технического профилей;

- создание целостной системы дополнительного образования в мобильном Кванториуме, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной на расширение познавательных интересов школьников и стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

- информационное сопровождение деятельности мобильного Кванториума, развитие медиа грамотности у обучающихся;

- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в мобильном Кванториуме и подготовку к участию обучающихся в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровней;

- создание условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников посредством активизации их участия в образовательных мероприятиях и интегративного взаимодействия;

- организация и проведение массовых образовательных мероприятий для внешней аудитории в целях выявления одаренных в технической и естественнонаучной сферах детей и молодежи, повышения престижа инженерных профессий, научно-технических и естественнонаучных исследований в обществе;

- самоуправления по вопросам дополнительного образования детей по программам естественнонаучной и инженерно-технической направленности.

3. Функционирование мобильного Кванториума

3.1. Мобильный Кванториум является отдельным структурным подразделением Учреждения, входит в состав федеральной сети технопарков «Кванториум» и функционирует как:

- отдельный мобильный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового и инженерно-технического профилей, привлекая обучающихся детей и их родителей (законных представителей) к деятельности в рамках реализации программ;

- выполняет функцию мобильного общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

3.2. Нормативно-правовое обеспечение:

- Приказ о создании мобильного Кванториума;
- Положение о мобильном Кванториуме;
- Договоры о сетевом взаимодействии.

3.3. Программно-методическое обеспечение:

- учебный план;
- календарный учебный график;

- дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной, технической направленностей;

- учебно-методические пособия и др.

3.4. Материально-техническое обеспечение:

- оборудованная перевозная автомобильная станция, укомплектованная оборудованием согласно перечню Федерального оператора;

- учебные помещения, соответствующие нормам СанПиН, правилам по технике безопасности и пожарной безопасности, оборудованные в соответствии с современными требованиями интерактивными обучающими комплексами, предоставляемые агломерацией в соответствии с договором о сетевом взаимодействии.

3.5. Кадровое обеспечение:

- высококвалифицированные педагогические работники и специалисты, способные осуществлять инновационную образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами мобильного Кванториума;

- для выполнения определенных работ (услуг) могут привлекаться нештатные сотрудники на договорной основе, волонтеры.

3.6. Финансовое обеспечение, источниками которого являются:

- средства бюджетов различных уровней, в том числе грантовая поддержка;
- внебюджетные средства (средства спонсоров и иные поступления, предусмотренные действующим законодательством);

- средства, полученные за счет собственной деятельности и от реализации продуктов образовательной и творческой деятельности обучающихся и сотрудников.

3.7. Мобильный Кванториум сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует различные формы реализации дополнительных образовательных программ.

4. Участники мобильного Кванториума.

4.1. Участниками мобильного Кванториума являются:

- руководитель мобильного Кванториума;
- педагогические работники (педагоги дополнительного образования детей и взрослых, методисты);

- вспомогательный состав (инженеры, водители);

- обучающиеся среднего и старшего школьного возраста.

4.2. Для выполнения отдельных работ (услуг) могут привлекаться внештатные сотрудники на договорной основе и волонтеры (стажеры).

4.3. Обучающиеся технопарка:

- осуществляют исследовательскую, изобретательскую, конструкторскую и творческую деятельность в рамках реализуемых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности в группах не менее 10 человек;

- участвуют в конкурсах, соревнованиях и олимпиадах, проводимых на базе технопарка и за его пределами.

5. Порядок создания и управления мобильного Кванториума. Обязанности и права руководителя.

5.1. Создание и ликвидация мобильного Кванториума, как самостоятельного структурного подразделения учреждения, относятся к компетенции учредителя учреждения, по согласованию с директором учреждения, в соответствии с выделенной учреждению штатной численностью.

Штатное расписание мобильного Кванториума утверждается директором учреждения.

Общее руководство мобильным Кванториумом осуществляет директор учреждения. Непосредственное управление деятельностью мобильного Кванториума осуществляет руководитель мобильного Кванториума.

5.2. Руководитель мобильного Кванториума назначается распорядительным актом директора Кванториума.

5.3. Руководитель мобильного Кванториума является отдельной штатной единицей в должности - «Заместитель директора – руководитель мобильного Кванториума».

Руководитель мобильного Кванториума напрямую подчиняется директору учреждения.

Размер ставки и условия оплаты труда руководителя МК определяется директором учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

5.4. Руководитель мобильного Кванториума обязан:

- осуществлять оперативное руководство мобильного Кванториума;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов мобильного Кванториума с директором учреждения;
- представлять интересы мобильного Кванториума по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Мобильного Кванториума;
- предоставлять отчет о результатах работы мобильного Кванториума директору Учреждения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

5.5. Руководитель мобильного Кванториума вправе:

- осуществлять подбор кадров мобильного Кванториума, вносить предложения по их расстановке, приёму на работу и перемещению по должностям, которые осуществляется приказом директора Учреждения;
- по согласованию с директором учреждения, организовывать учебно-воспитательный процесс в мобильном Кванториуме в соответствии с целями и задачами и осуществлять контроль за его реализацией;
- по согласованию с директором учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности мобильного Кванториума;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности и улучшению организации образовательного процесса в мобильного Кванториума;
- вносить предложения директору учреждения о поощрении кадров мобильного Кванториума, за особые успехи в осуществлении образовательной, проектной и иной деятельности.
- взаимодействовать с другими подразделениями учреждения в рамках предоставленных прав и возложенных на него обязанностей;
- постоянно повышать свои компетенции (квалификацию и уровень профессионального мастерства), в том числе, по согласованию с директором учреждения, проходить обучение в рабочее время и обучение, связанное с отрывом от исполнения своих прямых должностных обязанностей и на выезде.
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности мобильного Кванториума и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

6. Права мобильного Кванториума

6.1. Мобильный Кванториум имеет право:

- предлагать руководству перечень платных оказываемых им услуг;
- организовывать взаимодействие специалистов учреждения для реализации эффективной работы мобильного Кванториума;

- рекомендовать директору учреждения внесение изменений функциональных обязанностей работников и других специалистов учреждения для осуществления функций мобильного Кванториума;
- проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними лицами;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию мобильного Кванториума;
- использовать для качественного выполнения функций инфраструктуру и ресурсы: помещения, оборудованные в соответствии с требованиями действующего законодательства, мебель, средства связи и оргтехнику, необходимую литературу, канцелярские принадлежности и расходные материалы;
- знакомиться с проектами решений руководства, касающихся деятельности мобильного Кванториума.

7. Взаимоотношения с другими подразделениями

7.1. Для качественного и оперативного выполнения своих задач мобильный Кванториум может осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями учреждения на уровне непосредственных исполнителей в пределах их компетенции либо руководителей соответствующих структурных подразделений.

8. Ответственность мобильного Кванториума

8.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на мобильный Кванториум задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности несет руководитель мобильного Кванториума.

8.2. Ответственность работников мобильного Кванториума устанавливается действующим законодательством, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

8.3. Сотрудники мобильного Кванториума несут персональную ответственность за разглашение персональных данных обучающихся в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных.

9. Имущество мобильного Кванториума

9.1. Имущество мобильного Кванториума закреплено за ним по праву оперативного управления и учитывается на балансе учреждения.

9.2. Для реализации программ дополнительного образования могут привлекаться ресурсы сторонних организаций и частных лиц.

10. Заключительные положения

В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством РФ порядке.

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью _____) листов

Директор ГОАУ «Новгородский
Кварторум»

Подпись: _____ Т.М. Сарычев

«31» _____ 2020

